

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	14-02-2025	Inicio	2:15 pm	Fin	4:00 pm	Lugar	IED Andrés Bello
Asunto	Revisión Organización Escolar de Jornada Única						
Asistentes	Yury Bonilla - Rectora Yuli Ballesteros - Directora Local		César Redondo - Profesional DEPB Ver listado Adjunto		Asistentes Externos	César Augusto Redondo-Asistencia Técnica Dirección de Educación Preescolar y Básica	
Fecha de Elaboración	14-02-2025	Elaborado por	César Augusto Redondo-Asistencia Técnica Dirección de Educación Preescolar y Básica			Próxima Reunión	N.A

1. La reunión inicia indicando que el objetivo de esta es revisar el tema de la circular 23, de manera tal que la institución decida si aplica o no dicha circular, teniendo en cuenta, que la rectora podría quedarse sin respaldo, porque es un documento que aún está en discusión.
2. La profesional de PAE indica que revisando la capacidad de producción de la IED, la posibilidad que habría sería dar una cantidad de desayunos y otra de almuerzos. Ante esto la rectora manifiesta que el colegio requeriría desayunos para secundaria, por tal motivo se podría revisar dicha opción.
3. A continuación, el profesional César Redondo hace algunas claridades frente a la circular 23. Aclarando que el objetivo de esta nunca fue acortar la jornada escolar de los estudiantes, sino, por el contrario, alargar los tiempos de actividades complementarias, en caso de que fuese necesario.
4. Actualmente, el colegio está funcionando de la siguiente manera: Preescolar y Primaria reciben refrigerio y almuerzo y su jornada es de 6:30 am a 1:00 pm. Por su parte, secundaria está con una jornada de 7:00 am a 2:00 pm, el objetivo es aumentar media hora en la mañana, para lo cual se requiere el apoyo del PAE con desayunos.
5. En ese sentido, se acuerda que a secundaria se le darán 489 desayunos y refrigerios, la idea es agilizar este cambio para poder hacer el cambio de la jornada, cuanto antes.


ACTA DE REUNIÓN

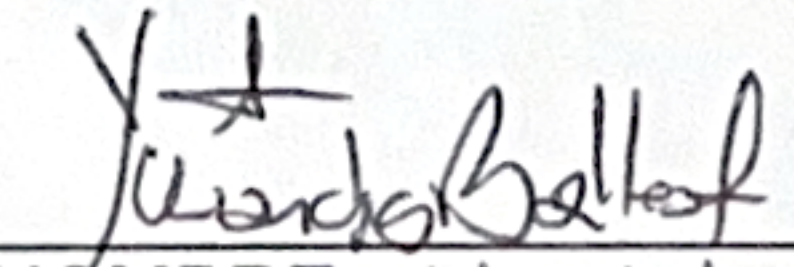
Fecha	14-02-2025	Inicio	2:15 pm	Fin	4:00 pm	Lugar	IED Andrés Bello
Asunto	Revisión Organización Escolar de Jornada Única						
Asistentes	Yury Bonilla - Rectora		Cesar Redondo - Profesional DEPB		Asistentes Externos	César Augusto Redondo - Asistencia Técnica	
	Yuly Ballesteros - Directora local		Ver listado adjunto			Dirección de Educación Preescolar y Básica	
Fecha de Elaboración	14-02-2025	Elaborado por	César Augusto Redondo - Asistencia Técnica			Próxima Reunión	N.A
			Dirección de Educación Preescolar y Básica				

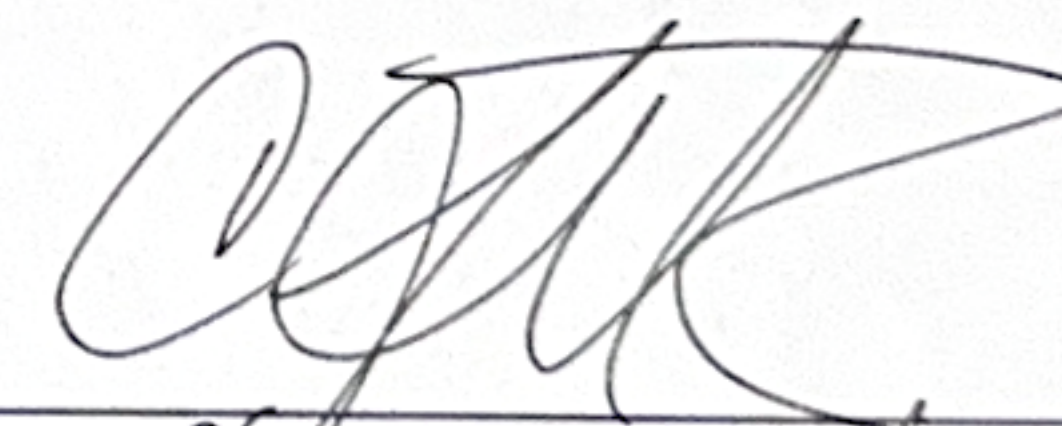
6. Finalmente, se hace una revisión general de los horarios de los docentes, los cuales se ajustaron, en comparación con el año pasado, para reducir las horas extras y para cumplir la normativa de jornada única.

. Compromisos adquiridos


- Gestión por parte del PAE para la obtención de los 489 desayunos de secundaria, lo cual se tarda mínimo 8 días hábiles, mientras se obtienen los insumos.


 NOMBRE: Yury Consuelo Bonilla
 CARGO: Rectora


 NOMBRE: Yuly Ballesteros
 CARGO: Directora Local de Educación
 Puente Aranda.


 NOMBRE: César Augusto Redondo
 CARGO: Contratista Dirección Educación
 Preescolar y Básica

Nota "En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido".

		Lista de Asistencia			
---	--	---------------------	--	--	--

Tema de la Reunión:	Revisión Organización Escolar Jornada Única		Área Responsable:	Dirección de Preescolar y Básica		
Fecha:	14-02-2025	Lugar:	IED Andrés Bello	Hora Inicio:	2:15 pm	Hora Final:

No.	Nombre Completo	Documento de identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Sanelia Santamaría	CC	60383241	OPS	Contratista PAE	SED-DBE-PAE	-	310326671	ysantamaría@educacionbogota.gov.co	
2	Jairo Archila S	CE	13618062	OPS	REFERENTE PAE	SED-DBE-PAE	1,12,16	3011533124	jarchila@educacionbogota.gov.co	J A. ROA
3	Yuli Andrea Ballesteros	CC	105101021	LN	Directora local	SED-DLE	16	3125894199	yuliballesteros033@gmail.com	Ye. Ballesteros
4	Giovanna Castro	CC	51991214	DC	Profesional Tarea Humana	SED-DLE	16	3108665179	gcastro@educacionbogota.gov.co	Giovanna Castro
5	Yury Connelo Bonilla V.	CC	102386481	DC	Rectora	Col. Andrés Bello	16	3183630489	y.connelo@educacionbogota.gov.co	Yury Connelo
6	César Redondo	CC	79611946	OPS	Contratista	SED-DEPB	N.C.	3166200987	credondo@educacionbogota.gov.co	César Redondo
7	Laura Salcedo	CC	103241268	OPS	Contratista	SED-DEPB	N.C.	3024652190	lsalcedo@educacionbogota.gov.co	Laura Salcedo
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.